

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Атяшевского муниципального района Республики Мордовия
«Аловская средняя школа»

Приказ

08.02.2022 г.

№ 13

**Об открытии лагеря труда и отдыха в период
летних каникул в 2021 – 2022 учебном году**

В целях организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей - учащихся МБОУ «Аловская средняя школа» в период летних каникул 2021 – 2022 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть при школе лагерь труда и отдыха с 01 июня по 21 июня 2022 года на 21 календарный день.
2. Утвердить штатное расписание лагеря труда и отдыха. (Приложение 1)
3. Утвердить режим дня лагеря труда и отдыха. (Приложение 2)
4. Утвердить программу лагеря труда и отдыха. (Приложение 3)
5. Зачислить в лагерь труда и отдыха учащихся в количестве 10 человек (8,10 классы), на основании заявлений:

№п/п	Ф.И.О. ученика	Дата рождения
1	Вьюшкина Ульяна Григорьевна	25.11.2005
2	Захарова Анастасия Сергеевна	18.05.2005
3	Лукьянов Роман Александрович	03.09.2005
4	Пшеничникова Варвара Викторовна	14.02.2006
5	Трапезникова Ангелина Алексеевна	10.02.2006
6	Тужин Данила Олегович	27.02.2006
7	Вьюшкин Александр Иванович	06.09.2007
8	Зимин Евгений Александрович	28.02.2008
9.	Кутулайкин Александр Николаевич	07.02.2008
10.	Мазайкина Юлия Васильевна	05.03.2008

6. Назначить начальником лагеря труда и отдыха Суркову Н.М. – учителя математики, воспитателем – Т.И. Захарову – учителя русского языка и литературы.
7. Организовать двухразовое питание детей.
8. Назначить поваром в лагерь труда и отдыха Константинову А.Г. – повара школы.
9. Назначить рабочим по обслуживанию в лагерь труда и отдыха Лукьянову М.И. – рабочего по обслуживанию школы.
10. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на начальника лагеря и воспитателя.
11. Ответственность за получение и расходование денег на питание учащихся и за сертификаты на продукты возложить на начальника лагеря.
12. За бракераж сырой продукции несет ответственность рабочий по обслуживанию Лукьянова М.И.

13. За бракераж готовой продукции несет ответственность начальник лагеря Суркова Н.М.

14. Начальнику лагеря при организации работы лагеря использовать «Сборник типовых документов по организации летнего труда, отдыха и оздоровления детей и подростков в системе образования РМ» г.Саранск, Министерство образования РМ, 2004г.

15. Контроль за исполнение данного приказа возлагаю на себя.



Директор школы: *Р.Н. Синькова* /Р.Н. Синькова/

С приказом ознакомлены:

Н.М. Суркова /Н.М. Суркова/

Т.И. Захарова /Т.И. Захарова/

А.Г. Константинова / А.Г. Константинова/

М.И. Лукьянова /М.И. Лукьянова/